



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Popayán Agosto del año 2025

Señor (a)

ADA LORENA CERON ROCERO

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.7739734

Coordinadora Académica Centro de comercio y servicios Popayán

Referencia: No. CO1.PCCNTR.7739734 del año 2025

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual de Agosto del año 2025

Lizeth Viviana Benítez Pino identificado con la cédula de ciudadanía No. 1061721788, en mi calidad de Contratista del SENA, en centro de comercio y servicios, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Valor total de Veintitrés millones novecientos noventa y nueve mil doscientas veintisiete pesos MCTE. (\$ 23.999.227) COP incluido IVA, el cual se pagará de la siguiente manera:

A). Un primer pago por el valor de un millón mil seiscientos setenta y dos pesos MCTE. (\$ 1.001.672) COP Incluido IVA, por el mes de Abril de 2025.

B) cinco (5) pagos iguales, por valor de Cuatro millones quinientos noventa y nueve mil quinientos once pesos MCTE. (\$ 4.599.511) COP. Incluido IVA, por los meses de mayo a septiembre de 2025.



OBJETO:

PRESTAR LOS SERVICIOS PERSONALES DE CARACTER TEMPORAL COMO INSTRUCTOR CONSTATISTA IMPARTIENDO FORMACION PROFESIONAL INTEGRAL PRESENCIAL Y/O A DISTANCIA Y/O VIRTUAL EN EL PROYECTO LA COORDINACION ACADEMICA TITULADA CAMPESENA DEL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS, EN LA RED DE: PROTECCION AMBIENTAL Y SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EN EL DEPARTAMENTO DEL CAUCA.

Obligaciones Específicas: (Transcriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas						Evidencias
1	Cumplir el objeto y el alcance del contrato de acuerdo con la programación Asignada por Calidad,	Impartir formación profesional en los programas de formación Titulada o Complementaria de acuerdo con la programación asignada en las siguientes fichas de caracterización:						Reporte Mensual de Instructor (RMI)
		No.	Nombre Horas Ficha	Municipio Programa	Horario			
		3172539	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	POPAYAN	7:00 A 13:00	12		

--	--



		3140921	SISTEMAS TELEINFORMÁTICO S JULIO	Rosas (vereda Sauce)	7 - 13	18	
		3066362	SISTEMAS TELEINFORMÁTICO S JULIO	Rosas (vereda lomo bajo)	13 - 19	24	
		3235318	OPERACIÓN TURISTICA JULIO	SAN JUAN DE VILLALOBOS	13 - 19	36	
		3202304	ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE, JULIO	PIENDAMO	7 - 13	6	
		3124003	ASESORIA COMERCIAL, JULIO	TAMBO VEREDA LA PAZ	13 - 18	46.9	
		3128073	EMPRENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL Los días 1, 2, 3, 4, 5 DE JULIO	Lopez de Micay (Vereda Noanamito)	7 - 13	18	
		TOTAL				160.9	

Servicio de restaurante y bar, comercialización de alimentos, emprendimiento y fomento empresarial, pastelería



2	Adelantar las gestiones necesarias Para la ejecución del	Ejecución de acciones de formación profesional integral de acuerdo con las políticas y procedimientos institucionales.			Guía de aprendizaje, Instrumento de evaluación y Material de apoyo
	contrato en	Ficha 1, 2, 3, 4	3172539, 3140921, 3066362, 3235318		
		Programa	técnico en servicio de restaurante y bar, sistemas de informática y operación turística		
	condiciones de eficiencia y calidad de acuerdo con las especificaciones exigidas por el	Proyecto	protección ambiental y SST		
	SENA y	Actividad del proyecto	aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas y normativas organizacionales.		
		Fase del proyecto	Ejecución		
	desglosadas en la	Ficha 5, 6 Y 7	3202304, 3124003 Y 3128073		
		Programa	atención integral al cliente, asesoría comercial, emprendimiento y fomento empresarial.		
	minuta del	Proyecto	protección ambiental y SST		
	Contrato	Actividad del proyecto	aplicar prácticas de protección ambiental, seguridad y salud en el trabajo de acuerdo con las políticas y normativas organizacionales.		
		Fase del proyecto	Ejecución		



3	Entregar informes académicos que contenga: juicios evaluativos, novedades de los aprendices (llamados de atención, inasistencia reiterada, resultado del plan de mejoramiento, actividades complementarias bien sean académicas y/o actitudinales); casos específicos para el acompañamiento de aprendices por Bienestar o por coordinación académica y reporte de buenas prácticas o casos éxitos por los aprendices.	Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde las Novedades de aprendices, dentro de los tiempos establecidos.	Registro de inasistencias en el Aplicativo SOFIAPLUS
---	--	---	--



4	Registrar los resultados de la emisión de juicios de evaluación relacionados con los logros de los resultados de aprendizaje en los tiempos establecidos por el procedimiento de Ejecución de la Formación Profesional, en el aplicativo dispuesto por la Entidad.	ETAPA LECTIVA: Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz. Juicios para etapa lectiva <table><tr><td>Ficha 1.</td><td>3172539</td></tr><tr><td>Programa</td><td>Técnico en Servicio de restaurante y bar</td></tr><tr><td>Resultados de aprendizaje</td><td>1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral</td></tr><tr><td>No. Aprendices matriculados</td><td>20</td></tr><tr><td>No. Aprendices retirados</td><td>0</td></tr><tr><td>No. Aprendices aprobados</td><td>16</td></tr><tr><td>No. Aprendices sin valorar</td><td></td></tr><tr><td>Justificación de la no emisión de juicios.</td><td>Resultados de aprendizaje en desarrollo.</td></tr></table>	Ficha 1.	3172539	Programa	Técnico en Servicio de restaurante y bar	Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral	No. Aprendices matriculados	20	No. Aprendices retirados	0	No. Aprendices aprobados	16	No. Aprendices sin valorar		Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.	Registros en Sofia plus Reporte de juicios evaluativos
Ficha 1.	3172539																		
Programa	Técnico en Servicio de restaurante y bar																		
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral																		
No. Aprendices matriculados	20																		
No. Aprendices retirados	0																		
No. Aprendices aprobados	16																		
No. Aprendices sin valorar																			
Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.																		



Ficha 2.	3140921
Programa	Técnico en sistemas teleinformáticas
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral
No. Aprendices matriculados	18
No. Aprendices retirados	0
No. Aprendices aprobados	0
No. Aprendices sin valorar	
Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.
Ficha 3.	3066362
Programa	Técnico en sistemas teleinformáticas
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral
No. Aprendices matriculados	22
No. Aprendices retirados	0
No. Aprendices aprobados	0
No. Aprendices sin valorar	
Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.



Ficha 4.	3235318
Programa	operación turística
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral
No. Aprendices matriculados	20
No. Aprendices retirados	0
No. Aprendices aprobados	0
No. Aprendices sin valorar	
Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.

Ficha 5.	3202304
Programa	ATENCION INTEGRAL AL CLIENTE
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral



No. Aprendices matriculados	16
No. Aprendices retirados	0
No. Aprendices aprobados	16
No. Aprendices sin valorar	
Justificación de la no emisión de juicios.	Si

Ficha 6.	3123981
Programa	ASESORIA COMERCIAL
Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales y de los accidentes y enfermedades laborales ATE de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales y de los accidentes de trabajo y enfermedades laborales ATE de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente y la sst. 4. Verificar las condiciones ambientales y de SST acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral
No. Aprendices matriculados	23
No. Aprendices retirados	0
No. Aprendices aprobados	0
No. Aprendices sin valorar	
Justificación de la no emisión de juicios.	Resultados de aprendizaje en desarrollo.



		Ficha 7.	3128073	
		Programa	EMPENDIMIENTO Y FOMENTO EMPRESARIAL	
		Resultados de aprendizaje	1. Analizar las estrategias para la prevención y control de los impactos ambientales y de los impactos ambientales de acuerdo con las políticas organizacionales y el entorno social. 2. Implementar estrategias para el control de los impactos ambientales de acuerdo con los planes y programas establecidos por la organización. 3. Reportar las condiciones y actos que afecten la protección del medio ambiente. 4. Verificar las condiciones ambientales acorde con los lineamientos establecidos para el área de desempeño laboral	
		No. Aprendices matriculados	16	
		No. Aprendices retirados	0	
		No. Aprendices aprobados		
		No. Aprendices sin valorar		
		Justificación de la no emisión de juicios.		
		ETAPA PRODUCTIVA (Para los instructores de seguimiento a EP): Registrar en el aplicativo Sofia Plus y en digital a quien corresponde la emisión de juicios de resultados de aprendizaje evidenciado por los aprendices, en los tiempos establecidos por el procedimiento de la ejecución de la formación y reglamento del aprendiz.		Registros en Sofia plus Reporte de juicios evaluativos
		Ficha .	3172539	
		Programa	SERVICIO DE RESTAURANTE Y BAR	
		No. Aprendices matriculados	24	
		Aprendices aprobados Anexo reporte juicios evaluativos	16	
		Ficha .		
		Programa		
		No. Aprendices matriculados		
		Aprendices aprobados Anexo reporte juicios evaluativos		
		Ficha .		
		Programa		
		No. Aprendices matriculados		



5	Participar activamente en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según	Participar en la formulación y ejecución de los proyectos cuando sea requerido según el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	Reporte Mensualde instructor (RMI) Actas, registro de asistencia Si aplica																								
	el área de su especialidad y de conformidad con la programación académica establecida.	<table> <tr> <th>Nombre del proyecto</th> <th>Código SENNOVA</th> <th>Nombre del Semillero</th> <th>Cantidad de horas</th> </tr> <tr> <td>Proyecto 1.</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>Proyecto 2.</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td>Proyecto n.</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> <td>N/A</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>	Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas	Proyecto 1.	N/A	N/A	N/A	Proyecto 2.	N/A	N/A	N/A	Proyecto n.	N/A	N/A	N/A									Se registra de lo contrario registrar N/A
Nombre del proyecto	Código SENNOVA	Nombre del Semillero	Cantidad de horas																								
Proyecto 1.	N/A	N/A	N/A																								
Proyecto 2.	N/A	N/A	N/A																								
Proyecto n.	N/A	N/A	N/A																								
6	Las demás que se requieran para el cumplimiento del objeto contractual específico y que el Centro de formación demande	Reportar detalle de acciones realizadas. <table> <tr> <th>Actividad realizada</th> <th>Horas ejecutadas</th> </tr> <tr> <td>Orientar a los diferentes programas protección ambiental y SST</td> <td>160.9</td> </tr> </table>	Actividad realizada	Horas ejecutadas	Orientar a los diferentes programas protección ambiental y SST	160.9	Actas, registro de asistencia.																				
Actividad realizada	Horas ejecutadas																										
Orientar a los diferentes programas protección ambiental y SST	160.9																										

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	173325	LOPEZ DE MICAY (VEREDA NOANAMITO) BALBOA	02 DE JULIO 2025	07 DE JULIO 2025
2	181425	ROSAS (VEREDA LOMA BAJO) CAJIBIO (VEREDA LA LAGUNA) ROSAS (VEREDA EL SAUCE)	08 DE JUNIO 2025	10 DE JULIO 2025

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha



posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de la planilla 9489894192, operador Aportes en línea del mes de julio del 2025. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar bajo la gravedad de juramento que durante el periodo objeto de cobro SI NO_X_ he suscrito otro u otros contratos con entidades(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar SI, el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (xx) folios



Cordialmente firma

Lizeth Viviana Benítez Pino
C.C. 1061721788 Popayán- Cauca Recibí a
satisfacción

Firmado digitalmente por
LIZETH VIVIANA BENITEZ
PINO
Fecha: 2025.08.22 19:33:04
-07'00'

Firma

Ada Lorena Cerón Rocero

Supervisor(a) Contrato N. CO1.PCCNTR.7739734 de 2025 Coordinadora Académica Titulada